УТВЕРЖДАЮ
Первый заместитель директора-
Главный инженер филиала ПАО
«МРСК Северо-Запада» «Архэнерго»

_____ /Н.П.Федотов/

«19» 10 2017 г.

Техническое задание
на поставку периодических печатных изданий и оказания услуг
по оформлению подписки и доставке печатных изданий
для нужд филиала ПАО «МРСК Северо-Запада» «Архэнерго»

Содержание:

1. Предмет закупки.
2. Перечень и объемы требуемых услуг.
3. Сроки оказания услуг.
4. Основные технические требования оказания услуг.
5. Требования к Участникам регламентированной процедуры.
6. Правила контроля и приемки оказанных услуг.
7. Критерии оценки предложений Участников процедуры.
8. Другие необходимые требования по усмотрению «Заказчика»

1. Предмет закупки:

Подписка и доставка периодических печатных изданий для сотрудников аппарата управления филиала на 2018 год.

2. Перечень и объемы требуемых услуг:

2.1 Оформление заказа на подписку периодических печатных изданий на 2018 год согласно спецификации (Приложение).

2.2 Своевременная и в полном объеме доставка периодических печатных изданий.

2.3 Способ доставки – курьер, до офиса заказчика.

2.4 Соответствие упаковки продукции стандартам, обеспечивающим полную сохранность и предохранение периодических печатных изданий от повреждений при транспортировке.

3. Место оказания услуг.

г.Архангельск, ул. Свободы, 3

4. Сроки выполнения услуг:

01.2018 - 12.2018.

5. Основные технические требования на выполнение услуг:

- качество товара должно соответствовать стандартам и техническим условиям производителя товара;

- своевременность и качество поставки периодических печатных изданий в течение 12 месяцев;

- незамедлительная доставка товара, либо его замена за счет Поставщика с момента получения уведомления об обнаружении несоответствия поставленного товара;

- предоставление счетов, счетов-фактур, актов выполненных работ и других первичных бухгалтерских документов в течение 5 календарных дней после оказания услуги.

6. Требования к Участникам регламентированной процедуры:

- сроки поставки периодических изданий Заказчику с момента их получения;
- упаковка продукции;
- опыт и деловая репутация;

7. Правила контроля и приемки оказанных услуг:

Приемка-передача товара подтверждается подписанием Сторонами товарной накладной.

8. Гарантийный срок на выполненные услуги.

Исполнитель должен гарантировать качество предоставляемых услуг.

Приложение: Спецификация (Поставка периодических изданий на 2018 год) на 1 л. в 1 экз.

Начальник отдела делопроизводства
филиала «Архэнерго» С.М. Кавацюк

Спецификация

Поставка периодических изданий на 2018 год

Наименование издания	Период. выпуска изданий	Компл.
Chip с DVD/Чип с DVD	01-12	1
Новости ЭлектроТехники	01-12	1
Релейная защита и автоматика	01-12	1
Гражданская защита	01-12	1
Справочник кадровика + Для кадровика: Нормативные акты	01-12	1
Журнал практического психолога	01-12	1
Учет. Налоги. Право с приложением "Официальные документы"	01-12	1
Главная книга	01-12	1
Главбух	01-12	1
Охрана труда и социальное страхование	01-12	1
Справочник эколога	01-12	1
Охрана труда и пожарная безопасность	01-12	1
Журнал "Оперативное управление в электроэнергетике: подготовка персонала и поддержание его квалификации"	01-12	1
Энергорынок	01-12	1